

Societatea "UZINA MECANICĂ SADU" S.A.
FILIALA A COMPANIEI NAȚIONALĂ "ROMARM" S.A.



DECIZIA
nr. 69 din 04.04.2023

Având în vedere:

- *Prevederile Legii 361/2022 privind protecția avertizorilor de integritate*

în temeiul:

- *Hotărârii Guvernului Nr.979/2000, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului Nr.952/2001 - privind înființarea Companiei Naționale "ROMARM" S.A. - Filiala Soc. "Uzina Mecanică Sadu" S.A.,*

Directorul General - Motorga Dorin, numit prin Hotărârea nr. 1/26.01.2023 a Consiliului de Administrație al Societății Uzina Mecanică Sadu S.A.,

DECIDE :

Art.1. Începând cu data prezentei, se numește dna *Popescu Cristina – consilier juridic – responsabil cu primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor efectuate de către avertizorii de integritate.*

Art.2. În această calitate, are următoarele atribuții, care completează atribuțiile din fișa postului:

- gestionarea modalității de primire a raportărilor astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare și să se împiedice accesul la raportare al personalului neautorizat;
- obligația de a transmite avertizorului în interes public confirmarea primirii raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;
- efectuarea cu diligență a acțiunilor subsecvente, necesare soluționării raportărilor;
- obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente, în termen de cel mult 3 luni de la data confirmării de primire sau, în cazul în care nu i s-a confirmat primirea raportării, de la expirarea termenului de 7 zile prevăzut la paragraful a doilea, precum și, ulterior, ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora;
- obligația de informare a directorului general, precum și, după caz, a persoanelor juridice de drept public, cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;
- obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;

Art.3. Pentru îndeplinirea atribuțiilor menționate, responsabilul desemnat va beneficia de o adresă de mail la care nu va avea acces altă persoană, pe care se pot transmite raportări de către avertizorii de integritate. Adresa de mail va fi afișată pe site-ul societății. Salariații societății pot depune raportări și în cutia poștală specială, amplasată la parterul pavilionului administrativ, la care are acces doar responsabilul desemnat.

Art.4. Toate raportările vor fi evidențiate într-un registru, conform procedurii *P-50.12 Semnalare neregularități.*

DIRECTOR GENERAL
ing.
MOTORGA DORIN

COMP. JURIDIC