

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială:	Societatea Uzina Mecanica Sadu S.A., Filiala a C.N. Romarm S.A.		
Adresă:	Bumbesti-Jiu, strada Parangului, nr. 59, judetul Gorj, cod 215100		
Localitate:	Bumbesti-Jiu	Cod poștal: cod 215100	Țară: Romania
Punct(e) de contact: Sediul Societatii U.M.Sadu S.A. În atenția: d-lui Director Tehnic si de Productie		Telefon: 0253 463868	
E-mail: office@umsadu.ro		Fax: 0253 463 193	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Bumbesti-Jiu, strada Parangului, nr. 59, judetul Gorj, cod 215100 Adresa profilului cumpărătorului (URL):			
Alte informații pot fi obținute la: ☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior			
Caietul de sarcini si/sau documentele suplimentare pot fi obținute la: ☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior Documentația de atribuire, este disponibilă în SEAP, utilizând interfața electronică: www.umsadu.ro			
Oferte trebuie transmise la: ☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior Societatea Uzina Mecanica Sadu S.A., Bumbesti-Jiu, strada Parangului, nr. 59, judetul Gorj, cod 215100			
Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile, respectiv pana pe data de 04.01.2021 Termenul de raspuns consolidat al autoritatii contractante la solicitarile de clarificare va fi cu 8 zile înainte de data de depunere a ofertelor, respectiv pana pe data de 06.01.2021			

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

x Altele (precizați): <i>Industria de Aparare</i>	x Altele (precizați): <i>Industria de Aparare</i>
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**II.1) DESCRIERE**

II.1.1) Denumirea dată contractului proiectului de autoritatea contractantă					
Completare linie fabricatie munitie de infanterie tub otel, prin achizitia a doua utilaje: - LOT 1 - „Linie automată pentru alungirile I și a II-a pentru execuție tub oțel, cartus cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata - LOT 2 - „Linie automată pentru alungirile a III - a și a IV-a pentru execuție tub oțel, cartuş cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata					
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor					
a) Lucrări ☐		b) Furnizare ☒		c) Servicii ☐	
☐ Executarea ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă ☐ Proiectare și executare		☒ Cumpărare ☐ Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumpărare ☐ Leasing ☐ O combinație între acestea		Categoria serviciilor:	
Locul principal de executare:		Locul principal de livrare:		Locul principal de prestare:	
		Societatea Uzina Mecanica Sadu S.A., Filiala a C.N. Romarm S.A. Adresa: Bumbesti-Jiu, strada Parangului, nr. 59, judetul Gorj, cod 215100			
Cod NUTS:		Cod NUTS:	RO412 Gorj	Cod NUTS:	
II.1.3) Procedura implică ☒ Un contract de achiziții publice					
II.1.4) Informații privind acordul-cadru - NU ESTE CAZUL					
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor					
Societatea U.M.Sadu S.A. doreste sa achizitioneze cele doua utilaje cu utilizare speciala, aferente Lot 1 si Lot 2, pentru a completa linia tehnologica de fabricatie a tubului din otel pentru cartus cartus calibru 7,62x54 R mm, dupa cum urmeaza: - LOT 1 - „Linie automată pentru alungirile I și a II-a pentru execuție tub oțel, cartus cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata - LOT 2 - „Linie automată pentru alungirile a III - a și a IV-a pentru execuție tub oțel, cartuş cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata In fundamentarea si formularea ofertelor (proponerii financiare) aferente fiecarui lot de utilaje in parte, operatorii economici participanti la procedura de achizitie trebuie sa ia in calcul toate cheltuielile pe care furnizorul le va avea catre achizitor privind : - furnizarea, montarea si efectuarea probelor de functionare (mers in gol si mers in sarcina) a utilajului, asistenta tehnica de punere in functiune si instruirea personalului ce-l va deservi, conform specificatiilor din caietele de sarcini;					

- furnizarea tuturor subansamblurilor/partilor componente necesare punerii și mentinerii în funcțiune;

- furnizarea sculelor și dispozitivelor, precum și a verificatoarelor și contraverificatoarelor necesare pentru fiecare utilaj în parte, pentru o producție anuală, în două schimburi pe zi, a câte 8 ore/schimb, cinci zile/săptămână;

Actualizarea pretului contractului: Pretul contractului este ferm. Pretul pentru utilajul livrat și pentru serviciile prestate, plătile datorate de către achizitor către furnizor sunt cele declarate în propunerea financiară, care va fi anexă la contract.

Termenul de livrare a utilajelor: până la 11 luni de la data semnării contractului

Procedura de achiziție desfășurându-se exclusiv prin offline, orice solicitare de clarificare din partea operatorilor economici trebuie pe adresa de internet a societății: office@umsadu.ro.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: **10 zile, respectiv până pe data de 04. 01.2021**

Termenul de răspuns consolidat al autorității contractante la solicitările de clarificare va fi cu 8 zile înainte de data de depunere a ofertelor, **respectiv până pe data de 06.01.2021**.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal
Obiect principal	Cod CPV: 42990000-2 - Diverse utilaje cu utilizare specială(Rev. 2)
Obiecte suplimentare	Cod CPV Secundar: 80530000-8 Servicii de formare profesională (Rev.2)

II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)

da X nu ☐

II.1.8) Împărțire în loturi

da X nu ☐

(Precizările privind loturile - **ANEXA B**)

Dacă da, trebuie depuse oferte pentru (selețați o singură casuță):

un singur lot ☐	unul sau mai multe loturi ☐	toate loturile ☒
		Având în vedere prevederile caietelor de sarcini (pct. 3.4., subpunct 3.4.1.1) , respectiv ca elementul de ieșire de la utilajul: LOT 1– "Linie automată pentru alungirile I și a II-a pentru execuție tub oțel, cartus cal. 7,62x54 R mm", constituie obligatoriu element de intrare pentru utilajul: LOT 2 –"Linie automată pentru alungirile a III - a și a IV-a pentru execuție tub oțel, cartuş cal. 7,62x54 R mm", în conformitate cu aceste prevederi ofertantii trebuie obligatoriu să depună oferte pentru ambele loturi. Totodată, în conformitate și cu prevederile art. 141, ind. (8), (9) și

		(10) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul: - de a atribui contractul aferent celor doua utilaje (LOT 1 si LOT 2) unui singur ofertant; - de a efectua o evaluare comparativa a ofertelor depuse, prin stabilirea in primul rand a punctajelor oferite pentru fiecare lot, prin aplicarea criteriului de evaluare ales „cel mai bun raport calitate – pret” si a celor doi factori de evaluare stabiliti: „pretul ofertei” si „componenta tehnica”, mentionati si detaliati in cadrul documentatiei de atribuire (art. IV.2.1), si, apoi prin compararea punctajului total astfel obtinut cu punctajul atribuit ofertelor depuse de catre un ofertant pentru cele doua loturi. NOTA: Modul de departajare a ofertelor in cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale: -In cazul in care comisia de evaluare constata ca doua sau mai multe oferte admisibile au punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordine descrescatoare a ponderii acestora. -In cazul in care situatia de egalitate se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica, propunere financiara care se depune in aceleasi conditii ca si propunerea initiala.
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul global (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)
- LOT 1 - „Linie automată pentru alungirile I și a II-a pentru execuție tub oțel, cartus cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata - LOT 2 - „Linie automată pentru alungirile a III - a și a IV-a pentru execuție tub oțel, cartuş cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata

După caz, valoarea estimată, fără TVA (numai în cifre): 6.050.000 lei, din care:			Moneda: LEI
- LOT 1 = 3.025.000 lei; - LOT 2 = 3.025.000 lei.			
sau intervalul între		și	
II.2.2) Opțiuni (după caz)			da ☐ nu ☒

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 12 (de la data atribuirii contractului)

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da ☐ nu ☒

Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului: -

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) Garanție de participare

da ☒ nu ☐

Cuantumul garanției de participare aferenta acestei achiziții va fi de 60.500 lei, din care aferenta fiecărui lot în parte aceasta va fi: pentru LOT 1 = 30.250 lei, pentru LOT 2 = 30.250 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi de cel puțin 90 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Forma de constituire a garanției de participare: conform art. 36 din H.G. nr. 395/2016: prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat.

În orice situație, dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel târziu până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare se transmite împreună cu oferta și cu celelalte documente ale acesteia și trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Se va avea în vedere ca aceste societăți să confirme irevocabilitatea garanției constituite: Contul bancar: RO93RNCB0149042106660001, deschis la BCR, sucursala Gorj, beneficiar: Societatea U.M.Sadu S.A., CUI: RO 14373832.

Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse la deschidere.

Instrumentul de garantare se atasează documentației de atribuire.

Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Garanția de participare se restituie în conformitate cu prevederile legale în vigoare, art. 38 din H.G. nr. 395/2016. Retinerea garanției de participare: Ofertantul pierde garanția de participare, în condițiile precizate la art. 37 din H.G. nr. 395/2016.

III.1.1.b) Garanția de bună execuție

da ☒ nu ☐

Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 8 % din prețul contractului fără TVA, adică lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat.

Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Autoritatea Contractantă se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția contractantului, privind obligațiile care nu au fost respectate de către acesta.

Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei. Garanția produsului este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante:

Achiziția se va realiza din fondurile bugetare care ne-au fost alocate de către ordonatorul principal de credite - Ministerul Economiei Energiei și Mediului de Afaceri, pentru majorarea capitalului detinut de stat la societate, în baza programului de investiții aprobat de către această instituție pentru perioada 2019 – 2020.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) da ☐ nu ☒

III.1.5. Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile nr. 98/2016;
- b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr. 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro ;
- d) Hotărârea de Guvern 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
Informațiile privind legislația aplicabilă poate fi extinsă cu legislația incidentă obiectului contractului.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a Ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

Cerințe referitoare la motivele de excludere

Cerința nr. 1

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale.

Autoritatea Contractantă are dreptul, conform prevederilor art. 166, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, în situații excepționale, și pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului, să nu excludă un Operator Economic aflat în situațiile de mai sus.

Modalitatea de indeplinire :

Operatorul economic (ofertantul /ofertantul asociat/subcontractantul/tert sustinator) vor completa, semna și depune odata cu oferta **Formularul nr. 4 – "DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice"** (din secțiunea Modele formulare).

Cerința nr. 2

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 165, alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale.

Motivele de excludere pentru încălcarea obligațiilor privind plata taxelor, impozitelor și a contribuțiilor la bugetul de stat (menționate la art. 165, alin (1) din Legea nr. 98/2016) se aplică Operatorilor Economici pentru care s-a stabilit această încălcare prin hotărâre judecatorească definitivă sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat sau pentru care Autoritatea Contractantă poate demonstra prin mijloace adecvate situația de încălcare a obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Operatorul economic nu este exclus din procedură, dacă a făcut plata acestor obligații sau a stins obligațiile prin alte modalități de stingere ori beneficiază de eşalonare la plată sau alte facilități de stingere a acestor obligații, în condițiile specificate la art. 165, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, înainte ca Autoritatea Contractantă să formuleze decizia de excludere.

Autoritatea Contractantă are dreptul, conform prevederilor art. 166, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, de a menține un Operator Economic în procedura de atribuire, chiar dacă se găsește în situațiile descrise la art. 165, alin (1) și (2) când cuantumul acestor obligații de plată sunt sub 10.000 lei.

Modalitatea de indeplinire :

Operatorul economic (ofertantul /ofertantul asociat/subcontractantul/tert sustinator) vor completa, semna și depune odata cu oferta **Formularul nr. 4A - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din Legea 98/2016** (din secțiunea Modele formulare)

Cerința nr. 3

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

3.1 Motive de excludere privind insolvența / lichidarea

Operatorii Economici împotriva cărora au fost deschise proceduri de insolvență nu vor fi excluși din procedura de atribuire dacă Autoritatea Contractantă, în baza documentelor/informațiilor transmise de către Operatorul Economic, poate determina că acesta are capacitatea de a îndeplini obligațiile contractuale, în condițiile în care Operatorul Economic se află:

1. fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare și fezabile pentru continuarea sustenabilă a activității curente,
2. fie în faza de reorganizare judiciară, cu respectarea integrală a graficului de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

Modalitatea de indeplinire :

Având în vedere că procedura se desfășoară offline operatorul economic (oferantul /oferantul asociat/subcontractantul/tert sustinator) va completa, semna și depune odată cu oferta **Formularul nr. 4A - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din Legea 98/2016** (din secțiunea Modele formulare)

3.2 Motive de excludere privind conflictul de interese sau abateri profesionale grave

Un Operator Economic care participă la procedură nu trebuie să se afle în situații pentru care există probabilitatea să fie generatoare de conflict de interese.

Pe parcursul derulării procedurii de atribuire, Autoritatea Contractantă ia toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți Operatorii Economici.

Conform art. 167, alin. 1, litera e) din Legea nr. 98/2016 Autoritatea Contractantă exclude din procedura de atribuire orice Operator Economic, atunci când o situație de conflict de interese nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe.

Conform art. 60 din Legea nr. 98/2016, o situație de conflict de interese reprezintă orice situație în care personalul Autorității Contractante sau cel al furnizorului de servicii auxiliare achiziției implicat în derularea procedurii de atribuire sau care poate influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea sau independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Situațiile pentru care există probabilitatea să fie generatoare de conflict de interese includ, dar fără a se limita la:

- a. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a:
 - i. persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al Oferantului, al Terților Susținători sau al Subcontractanților propuși sau
 - ii. persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Oferanți, Terți Susținători sau Subcontractanților propuși;
- b. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea, inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Oferanți, Terți Susținători ori Subcontractanților propuși;
- c. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a unei persoane despre care se constată că sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau că se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d. atunci când ofertantul individual/ ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/ tretul sustinator la procedura are:
 - i. drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare ori
 - ii. drept acționari sau asociați semnificativi persoane care sunt: soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea, inclusiv, ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante sau al furnizorului de servicii auxiliare achiziției implicat în procedura de atribuire;

- e. atunci când Ofertantul a nominalizat, printre principalele persoane desemnate pentru executarea Contractului, persoane care:
- sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea, inclusiv,
 - se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție.
- f. Situația în care ofertantul individual/ ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/ tretul sustinator organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respecta prevederile art. 53, alin. (2) și (3).

Operatorii Economici trebuie să fie în măsură să dovedească, în orice moment pe parcursul procedurii că implicarea lor în pregătirea procedurii de atribuire nu ar putea denatura concurența.

În scopul prevenirii, identificării și remedierii în mod eficient a conflictelor de interese care pot apărea pe durata derulării procedurii de atribuire, pentru a evita orice denaturare a competiției și pentru a asigura tratament egal tuturor Operatorilor Economici, numele persoanelor cu rol de decizie la nivelul Autorității Contractante și al furnizorilor de servicii auxiliare precum și al persoanelor implicate în procedură sunt cele specificate în FDA.

Modalitatea de indeplinire :

Operatorul economic (ofertantul /ofertantul asociat/subcontractantul/tert sustinator) va completa, semna și depune odată cu oferta **Formularul nr. 8 - "Declaratie privind evitarea conflictului de interese potrivit art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016"** din secțiunea Modele Formulare.

În sensul prevederilor art. 63, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, precum și cele implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Dadalau Dumitru, Tanasoiu Constantin, Ditescu Ana și Vasile Tudor.

Prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere care afectează reputația profesională a Operatorului Economic sau a persoanei membru(i) ai organelor de administrare, conducere sau supraveghere, decizie sau control al Operatorului Economic, inclusiv sau prin extindere, persoane care au fost supuse unei proceduri judiciare de investigație, pentru abateri, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel în scopul trucării licitațiilor sau încălcării de drepturi de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, demonstrabile cu mijloace adecvate de probă, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative.

3.3 Motive de excludere privind denaturarea concurenței

Autoritatea Contractantă consideră indicii plauzibile referitoare la angajarea Operatorului Economic în activități de denaturare a concurenței dacă există dovezi referitoare la:

1. similitudinea semnificativă a Ofertelor emise de către Operatori Economici diferiți ori
2. depunerea simultană de Oferte, individual și în comun cu alți Operatori Economici în cadrul aceleiași proceduri de atribuire ori
3. depunerea simultană de Oferte individuale sau în comun cu alți Operatori Economici și nominalizarea ca Subcontractant pentru un alt Operator Economic, în cadrul aceleiași proceduri de atribuire ori
4. aceleași persoane sau rude de până la gradul 2, cu interese comune de orice natură, se regăsesc în poziții de conducere la nivelul a doi Operatori Economici concurenți în cadrul aceleiași proceduri de atribuire.

Dacă este cazul, înainte, însă, de a formula o decizie de excludere pentru motive legate de denaturarea concurenței, Autoritatea Contractantă va solicita formularea unui punct de vedere de către Consiliul Concurenței – caruia îi va înainta indiciile identificate și care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză. Consiliului Concurenței va formula un punct de vedere în termen de 15 zile.

3.4 Motive de excludere privind încetarea anticipată a contractelor, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Autoritatea Contractantă exclude din procedura de atribuire orice Operator Economic care a demonstrat deficiențe semnificative sau persistente în îndeplinirea unei solicitări în cadrul unui Contract de achiziții publice anterior, unui Contract anterior cu o Autoritate/Entitate Contractantă sau unui contract de concesiune anterior care au luat forma unei încălcări grave a condițiilor contractuale și au dus la încetarea anticipată a Contractului, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile. Următoarele situații, dar fără a se limita la, sunt considerate a reprezenta încălcarea gravă a condițiilor contractuale:

- a. neexecutarea obligațiilor privind livrarea produselor sau serviciilor, ori neexecutarea lucrărilor,
- b. livrarea unor produse sau servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conform destinației avute în vedere de către beneficiar,
- c. comportament necorespunzător care creează îndoieli serioase cu privire la credibilitatea Operatorului Economic.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerinta:

Operatorul economic participant la procedura, indiferent daca este ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant sau tert sustinator trebuie sa demonstreze capacitatea de exercitare a activitatii sale profesionale, prin prezentarea de documente relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire :

Ofertanti participantii la procedura de atribuire (romani si straini) vor depune, odata cu oferta, documente relevante privind indeplinireaconditiilor/criteriilor de selectie stipulate, privind situatia lor, respectiv:

A) Pentru operatorii economici romani: **Certificate emise de catre ONRC (Certificat constatator)** .

B) Pentru operatorii economici straini: **Documente echivalente care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica sau de inregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional la organisme legal constituite** (dovada inscrierii intr-un registru profesional relevant in statul membru de stabilire, descris in Anexa nr. XI a Directivei 2014/24/CE), in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident si ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului, in limba in care a fost emis, insotit de traducerea in limba romana.

In acest sens, in demonstrarea acestei cerinte, Ofertantul (operator economic individual sau membrii asociatiei) trebuie sa prezinte documentelor enumerate anterior (pentru ofertanti romani si straini), demonstrand ca:

- operatorul economic este legal constituit in tara de origine;
- desfasoara in mod licit pe piata activitatea sa profesionala.

Toate aceste documente trebuie sa fie asumate prin semnatura ca sunt conforme cu originalul.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Loturile: 1,2 - Cerinta nr. 1 – Cifra de afaceri anuala generala Cifra de afaceri anuala pentru cel mult ultimele trei exercitii financiare disponibile (2017, 2018, 2019), in functie de data infiintarii sau inceperii activitatii operatorului economic, dupa cum urmeaza: - pentru LOT 1 - cifra de afaceri anuala din ultimii 3 ani (2017, 2018, 2019), sa fie de minim 6.050.000 lei; - pentru LOT 2 - cifra de afaceri anuala din ultimii 3 ani (2017, 2018, 2019), sa fie de minim 6.050.000 lei.	Operatorii economici participantii la procedura de atribuire (romani si straini) vor completa si depune odata cu oferta, prin completarea si semnare din sectiunea Modele Formulare, formualele: Formularul nr. 10 – Informatii generale - privind situatia economica si financiara, cu date relevante privind: “cifra/cifrele de afaceri anuala” si “profitul net”, in functie de data infiintarii si inceperii activitatii operatorului economic, <i>in conformitate cu prevederile Notificarii ANAP nr. 240 /2016 de catre: ofertant /ofertant asociat / subcontractant/ tert sustinator.</i> Operatorii economici participantii la procedura de atribuire (romani si straini) va demonstra <i>indeplinirea cerintei minime, privind cifra de afaceri si a profitului net</i>, prin prezentarea de documente care sa probeze cele afirmate, prin inscrisurile din Formularul nr. 10. Documentele suport ce trebuie prezentate includ, dar nu se limiteaza la: Extrasul “contul profit si pierdere”/ “Bilantul contabil” din exercitiile financiare incheiate sau alte dovezi/documente relevante pe care operatorul economic ofertant le propune autoritatii contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al cifrei de afaceri anuale si ale profitului net. Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia valorilor cifrei de afaceri, din alta moneda in lei, vor utiliza cursul de schimb mediu anual leu/valuta, stabilit de Banca Nationala a Romaniei corespunzator fiecarui an in parte.
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitate de indeplinire:
Loturile: 1, 2 - Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat Cerinta nr. 1 – Experienta similara	Operatorii economici participantii la procedura de atribuire (romani si straini): vor completa si depune odata cu oferta Formularul nr. 9 – Decalaratie privind lista principalelor livrari de

Operatorul economic va furniza informatii privind experienta similara (capabilitatea tehnica si profesionala) de care dispune el, sau in asociere cu un alt operator economic, de a livra utilaje cu utilizare speciala, cerinta minima obligatorie, respectiv: - LOT 1 - Livrari de utilaje cu utilizare speciala, efectuate in cursul unei perioade ce acopera cel mult 3 ani, calculati retroactiv de la data de depunere a ofertelor, din care sa rezulte ca ofertantul a furnizat utilaje a caror valoare totala cumulata a fost de minim 3.025.000 lei, fara TVA; - LOT 2 - Livrari de utilaje cu utilizare speciala, efectuate in cursul unei perioade ce acopera cel mult 3 ani, calculati retroactiv de la data de depunere a ofertelor, din care sa rezulte ca ofertantul a furnizat utilaje a caror valoare totala cumulata a fost de minim 3.025.000 lei, fara TVA; - Informatii privind asociatii – Acord de asociere (daca este cazul, Sectiunea Model Formulare- Formular nr. 6); - Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze– Acord de subcontractare (daca este cazul, Sectiunea Model Formulare- Formular nr. 7).	produse similare in ultimii 3 ani (Sectiunea Modele de Formulare). In cazul in care operatorul economic participant la procedura demonstreaza indeplinirea criteriului referitoare la capacitatea tehnica si profesionala bazandu-se pe capacitatile altor entitati, invocand in acest caz sustinerea unui tert, atunci Formularul nr. 9 – Decalaratie privind lista principalelor livrari de produse similare in ultimii 3 ani, trebuie sa fie completat separat si de catre tert/tertii sustinatori pe a caror capacitate se bazeaza ofertantul, care prezinta relevanta pentru sustinerea acordata in cadrul procedurii de atribuire (art. 193 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice). De asemenea, se va depune si angajamentul de sustinere (Formularul nr. 6 - Acord de asociere in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica), precum si Formularele nr. 4, nr. 4A si nr. 8 (din sectiunea Modele formulare). In cazul in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, se va completa si semna de catre ambele parti si Formularul nr. 7 – Acord de subcontractare din sectiunea Modele de formulare care va include si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi eventual subcontractanta Subcontractantii pe a caror capacitate se bazeaza ofertantul trebuie sa completeze, la randul lor: Formularele nr. 4, nr. 4A si nr. 8 separat, incluzand toate informatiile prevazute la art. 193 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, care prezinta relevanta pentru perspectiva capacitatii subcontractantilor pe care se bazeaza ofertantul in cadrul procedurii de atribuire. Ofertantul (operator economic individual sau membrii asociatiei) va demonstra indeplinirea cerintei minime, prin prezentarea de documente justificative actualizate (contracte/ certificate/ documente) prin care sa-si demonstreze experienta similara. Pentru dovedirea capacitatii tehnice si profesionale si a nivelului corespunzator de experienta, ofertantul va prezenta contracte de furnizare de produse/documente executate in trecut, considerate semnificative, emise sau contrasemnate de catre o autoritate contractanta
---	--

	ori de clientul beneficiar prin care sa confirme furnizarea de utilaje cu utilizare speciala. Recomandarile din partea beneficiarilor se vor referi la urmatoarele aspecte: - modul de indeplinire a contractului; - daca pe parcursul derularii contractului au fost inregistrate neconformitati care au condus la refaceri partiale sau totale, cazuri privind nerespectarea legislatiei in vigoare de catre furnizor, receptii amânate sau respinse din motive imputabile furnizorului, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia ca urmare a neindeplinirii sau indeplinirii in mod defectuos a obligatiilor contractual asumate de catre furnizor. Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia valorilor privind livrari de utilaje, din alta moneda in lei, vor utiliza cursul de schimb mediu anual leu/valuta, stabilit de Banca Nationala a Romaniei corespunzator fiecarui an in parte.
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectia mediului	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
-	-
III.2.4) Contracte rezervate (după caz) da ☐ nu ☒	
☐ Contractul este rezervat unor ateliere protejate ☐ Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire ☐ On line ☒ Offline	
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
☒ Negociere	Au fost deja selectați Ofertanți da ☐ nu ☒
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe	
Număr de operatori economici preconizat -	
sau Număr minim preconizat - și, după caz, număr maxim -	
Criterii de preselecție: Ne este cazul	

IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)	
Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate	da ☐ nu X

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire	
☒ Cel mai bun raport calitate-preț	
☐ Criteriile menționate în continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile) ☐ Criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv	
Denumire criteriu	Pondere
1. Prețul ofertei	55 %
Dacă doriți ca prețul să intre în licitație electronică, bifați în mod explicit acest criteriu	Nu X Da ☐
Descriere criteriu: Pret oferta - Componenta financiara. Pondere 55%. Punctaj maxim factor = 55	
Algoritmul de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat - 55; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}.$	
2. Evaluarea tehnică	45%
Dacă doriți ca acest criteriu să intre în licitație electronică, bifați în mod explicit acest criteriu	Nu ☐ Da ☐
Descriere criteriu: Conform pct. 8 din caietul de sarcini - Metodologia de evaluare a ofertelor, pe baza criteriului ales "Cel mai bun raport calitate-preț", au fost stabiliți 4 subfactori de evaluare tehnica: 2.1) Capacitate de productie - Pondere 20%. Punctaj 20 puncte; 2.2) Timp de rezolvare defectiune urgenta. Pondere 10%. Punctaj 10 puncte; 2.3) Garantia utilajului. Pondere 10%. Punctaj 10 puncte. 2.4) Durata de livrare. Pondere 5%. Punctaj 5 puncte;	

Punctele acordate ofertelor, pentru factorul de evaluare "Componenta tehnica", compus din cei 4 subfactori de evaluare enumerati mai sus, cu o valoare totala de 45 de puncte din punctajul total de 100 puncte si o pondere de 45% din totalul criteriului de atribuire de 100%, se vor calcula conform formulelor de calcul din cadrul rubricii "Algoritm de calcul"

Algoritmul de calcul:

2.1 Capacitatea de productie a utilajului - punctajele se acorda dupa cum urmeaza:

a) pentru oferta admisibila a carui utilaj are cea mai mare capacitate de productie (cadenta) = 20 puncte;

b) pentru celelalte oferte admisibile, punctajul se va calcula dupa urmatoarea formula:

$$R_{\text{capacitate de productie}}(n) = R(n) / R(\text{max}) \times 20,$$

unde:

R capacitate de productie (n) = punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare;

R (max) = cea mai mare capacitate de productie (cadenta) a utilajului, dintre ofertele admisibile;

R (n) = capacitatea de productie (cadenta) utilajului realizata de catre oferta admisibila aflata sub evaluare.

2.2) Timp de rezolvare defectiune urgenta - punctajele se acorda dupa cum urmeaza:

a) Pentru oferta admisibila care prezinta cel mai mic timp de rezolvare defectiune urgenta = 10 puncte;

b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctele se vor calcula utilizand urmatoarea formula: P puncte
$$(n) = P(\text{min}) / P(n) \times 10,$$

unde:

P puncte (n) – punctele obtinute de oferta admisibila aflata sub evaluare;

P (min) – cel mai mic timp de rezolvare defectiune urgenta dintre ofertele admisibile, declarat si documentat;

P(n) – timp de rezolvare defectiune urgenta al ofertei admisibile aflata in evaluare, declarat si documentat.

2.3) Garantia utilajului - punctajele se acorda dupa cum urmeaza:

a) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare garantie oferita utilajului = 10 puncte;

b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula:

$$G_{\text{garantie}}(n) = G(n) / G(\text{max}) \times 10,$$

unde:

Ggarantie (n) = punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare;

G(max) = cea mai mare garantie oferita dintre ofertele admisibile;

G(n) = garantia utilajului oferita de catre ofertele admisibile aflate sub evaluare.

2.4) Durata de livrare - punctajele se acorda dupa cum urmeaza:

a) Pentru oferta admisibila cu cea mai redusa durata de livrare = 5 puncte;

b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula: $L_{durata\ livrare}(n) = L(\min) / L(n) \times 5$, unde: $L_{durata\ livrare}(n)$ – punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare; $L(\min)$ = cea mai redusa dintre duratele de livrare ale ofertelor admisibile; $L(n)$ = durata de livrare ofetelor admisibile aflate sub evaluare.	
Punctaj maxim componenta tehnică	45 puncte
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da ☐ nu ☒	
Dacă da , informații suplimentare despre licitația electronică (<i>după caz</i>)	
-	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de către autoritatea contractantă (<i>după caz</i>)																					
-																					
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da ☐ nu ☒																					
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată Oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare																					
ES	BG	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	RO	SK	SL	FI	SV
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐
Moneda în care se transmite oferta financiară:																		LEI			
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta																					
durata în luni: 3 sau în zile: ☐ ☐ ☐ ☐ (de la termenul limită de primire a ofertelor)																					

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica se depune odata cu oferta si va contine obligatoriu urmatoarele elemente:

Ofertantul are obligatia de a prezenta elementele propunerii tehnice, in corelatie cu solicitarile minimale din Caietul de sarcini, sustinute de documentele solicitate si sa prezinte documentatia corespunzatoare (prospecte, carti tehnice, etc), astfel incat sa permita comisiei de evaluare identificarea cu usurinta a corespondentei specificatiilor tehnice solicitate cu cele oferate.

Ofertantul va face un comentariu pas cu pas al specificatiilor tehnice din caietul de sarcini, demonstrand ca se realizeaza cerintele specificatiei tehnice in acest sens (**Completare "Formular – Propunere tehnica"** din sectiunea de documente atasate ce compun documentatia de atribuire).

Propunerea tehnica reprezinta obligatiile pe care operatorul economic si le va asuma in cadrul contractului, va fi redactata in limba romana si va cuprinde descrierea utilajului ofertat, astfel incat acesta sa corespunda cerintelor din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va cuprinde Cerintele tehnice minime prevazute in caietul de sarcini, cu respectarea integrala a cerintelor tehnice, calitative si cantitative din caietul de sarcini.

In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini. Insusirea clauzelor contractuale (prin semnatura), inclusiv eventualele amendamente la clauzele contractuale.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare si stampilare.

In cazul in care ofertantul nu depune propunerea tehnica, oferta va fi considerata neconforma, si nu este posibila completarea ulterioara a acesteia.

Propunerea tehnica va contine si o declaratie pe propria raspundere, formulata de catre societatea ofertanta in care se va specifica (daca este cazul) producatorul si firma de provenienta a utilajului ofertat.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica la autoritatile competente exercitarea datelor declarate si asumate de operatorul economic.

Documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea in limba romana.

Prin Propunerea tehnică, Ofertantul, inclusiv Subcontractanții săi, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se furnizează produsele și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene.

Ofertantul înțelege că trebuie:

- a. să respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii forțate sau obligatorii,
- b. să asigure angajaților condiții de muncă, inclusiv plata salariilor și a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,
- c. să se asigure că toți angajații săi îndeplinesc cerințele legale referitoare la vârsta de muncă solicitată în țara de angajare.

Respectarea acestor cerințe este o condiție obligatorie pentru atribuirea Contractului.

Nota: Propunerea tehnica se va prezenta in 1 original si 1 copie, indosariate, in plicuri inchise pe care se scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea Oferta tehnica original , respectiv Oferta tehnica copie .

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se depune odata cu oferta:

Ofertantii vor completa si depune formularul de oferta indicat (**Formular nr. 5 – Formular de oferta financiara din sectiunea Modele formulare**), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare, precum si o forma centralizata a propunerii financiare (anexa - centralizator preturi) care cuprinde elementele de natura financiara necesare pentru evaluarea ofertei.

Aceste documente se gasesc atasate la documentatia de atribuire - in sectiunea Modele formulare.

Preturile unitare cuprinse in propunerea financiara vor fi stabilite in lei (cu doua zecimale) si nu vor cuprinde TVA.

Data de referinta pentru cursul leu/euro este cel stabilit de BNR inainte cu doua zile de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Autoritatea contractanta va stabili ofertele castigatoare numai dintre ofertele admisibile, in urma clasamentului intermediar rezultat, pe baza criteriului de atribuire stabilit – cel mai bun raport calitate-pret.

Propunerea financiara va cuprinde valoarea totala propusa pentru contractul de furnizare.

Astfel, preturile ofertate in cadrul propunerii financiare vor trebui sa cuprinda contravaloarea tuturor cheltuielilor pe care ofertantul le are fata de autoritatea contractanta, legate de:

- furnizarea, montarea si efectuarea probelor de functionare (mers in gol si mers in sarcina) a utilajului, asistenta tehnica de punere in functiune si instruirea personalului ce-l va deservi, conform specificatiilor din caietul de sarcini, inclusiv a cheltuielilor legate introducerea pe piata romaneasca a utilajelor (obtinere licenta de import/export, autorizatii de tranzit, de transport, etc.);
- furnizarea tuturor subansamblurilor/ perților componente necesare punerii și mentinerii in functiune a acestuia;
- furnizarea sculelor si dispozitivelor, precum si a verificatoarelor si contraverificatoarelor necesare pentru fiecare utilaj in parte, pentru o productie anuala, în două schimburi pe zi, a câte 8 ore/schimb, cinci zile/saptamana.

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.

Pentru stabilirea neincadrării ofertei in situatia prezentarii unui pret aparent neobisnuit de scazut in raport cu ceea ce urmeaza a fi furnizat, se vor solicita clarificari, conform prevederilor art. 210 din Legea nr. 98/2016.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificari cu privire la oferta depusa, astfel adjudecarea ofertei castigatoare sa se faca pe baza tuturor justificarilor prezentate de ofertant.

Oferta financiara se depune odata cu oferta, sub forma de DOCUMENT, astfel: Oferta financiara: **DOCUMENT (Formular nr. 5 – Formular de oferta financiara + Anexa - Centralizator preturi** - din sectiunea Modele formulare), se va completa, semna si stampila.

Nota: Oferta financiara se va prezenta in 1 original si 1 copie, indosariate , in plicuri inchise pe care se scrie denumirea si adresa ofertantului , precum si mentiunea Oferta financiara original , respectiv Oferta financiara copie .

Oferta poate fi respinsă ca inadmisibilă dacă:

- a. Propunerea financiară este prezentată într-un format diferit de cel specificat în Documentația de Atribuire sau
- b. în cazul în care prețul propus nu rezultă în mod clar din Propunerea financiară.

IV.4.3. Modul de prezentare a Ofertei

Fiind o procedura care se desfasoara offline, conform invitatiei de participare, oferta se depune la Registratura Societatii Uzinei Mecanice Sadu S.A, loc. Bumbesti-Jiu , str. Parangului , nr. 59, judetul

Documentele de calificare (precizate in Fisa de date - sectiunea III.2) Conditii de calificare), **propunerea tehnica** (Formular de propunere tehnica) si **propunerea financiara** (Formular nr. 5 din sectiunea Modele formulare) se vor prezenta indosariate si se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator, inchise si sigilate. Toate aceste documente vor fi asumate prin semnatura si stampilare.

Ofertantul va introduce oferta sa in ORIGINAL si COPIE, separat, in plicuri inchise si sigilate netransparente, notandu-se corespunzator plicurile cu ORIGINAL si COPIE.

Plicurile se vor introduce intr-un colet exterior, inchis corespunzator si netransparent , marcat cu denumirea si adresa ofertantului , pentru a permite returnarea ofertei , fara a fi deschisa , in cazul in care oferta este declarata intarziata , precum si cu inscriptiile :

OFERTA PENTRU

"Completare linie fabricatie munitie de infanterie tub otel, prin achizitia a doua utilaje:

- LOT 1 - „Linie automată pentru alungirile I și a II-a pentru execuție tub oțel, cartus cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata;
- LOT 2 - „Linie automată pentru alungirile a III - a și a IV-a pentru execuție tub oțel, cartuş cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata”

„ A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 15.01.2021, ORA 11⁰⁰ „

DATA LIMITA PREZENTARE/DEPUNERE OFERTA 15.01.2021, ORA 10⁰⁰

Daca plicul exterior nu este sigilat si marcat conform prevederilor de mai sus , autoritatea contractantă nu isi asuma nicio responsabilitate pentru ratificarea sau deschiderea prematura a ofertei.

ORIGINALUL si COPIILE vor fi tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate de o persoana sau persoane autorizate de drept sa semneze in numele ofertantului.

Fiecare pagina a ofertei va fi semnata si stampilata.

Toate adaugirile sau amendamentele ce vor fi adaugate pe pagini vor fi semnate de persoana/persoanele ce semneaza oferta.

Oferta va fi insotita obligatoriu de :

- Un opis al documentelor depuse
- Scrisoare de inaintarea a ofertei – **Formular nr. 3** – sectiunea Modele formulare
- Dovada constituirii garantiei de participare la procedura de atribuire – **Formular nr. 1 - model Garantia pentru participare**, din sectiunea Modele formulare

Scrisoare de inaintarea a ofertei si dovada constituirii garantiei de participare la procedura de atribuire nu se vor introduce in plicurile cu celelalte documente ale ofertei, ci se vor depune odata cu oferta la registratura unitatii achizitorului, atasate coletului continand oferta.

Reprezentantii operatorilor economici ce vor sa participe la sedinta de deschidere a ofertelor vor depune imputernicire din partea operatorului pe care il reprezinta - **Formular nr. 2** (din sectiunea Modele Formulare) si copie dupa cartea de identitate.

Nota:

- In cazul asocierii tehnice si/sau financiare, liderul asociatiei va fi cel care va depune documentele si oferta.

- Nedepunerea: garantiei de participare, a documentelor de calificare, a propunerii tehnice si/sau financiare, pana la data limita de depunere a ofertelor, au ca efect respingerea ofertei.

Modelele de formulare enumerate în fisa de date se regăsesc în secțiunea “Model formulare”.

Toate formularele solicitate din Secțiunea Modele Formulare a Documentației de Atribuire vor fi depuse în original, semnate de reprezentantul legal/împuternicit al Ofertantului.

IV.4.3.1 Documente solicitate de la Ofertant

Documentele solicitate de la Ofertant, care trebuie prezentate Autorității Contractante sunt:

- a. Toate documentele de calificare, formularele și documentele suport asociate, solicitate la secțiunea III.2) Condiții de participare din FDA, conținând informații care dovedesc îndeplinirea cerințelor minime pentru fiecare Operator Economic implicat în procedură (Operator Economic individual, fiecare membru al asocierii, Subcontractanți, Terț Susținător),
- b. Formularul de Ofertă,
- c. Propunerea Tehnică – model Formular – atasat documentației de atribuire,
- d. Oferta Financiară – Formular nr. 5, din secțiunea Modele Formulare,
- e. Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul referitor la capacitatea tehnică și/sau profesională (dacă este cazul). Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul financiar.
- f. Formularul nr. 6 – Acord de asociere, din secțiunea Modele Formulare, dacă este cazul.
- g. Formular nr. 7 – Acord de subcontractare, dacă este cazul.
- h. Garanție de participare,
- i. Confirmare scrisă autorizând pe semnatarul Ofertei să angajeze Ofertantul în procedură.

Garanția de Participare se va depune: în original la sediul Autorității Contractante, utilizând datele de contact indicate în FDA.

În oricare situație, garanția de participare se va prezenta respectând data limită stabilită pentru depunerea Ofertelor menționată în Anunțul de participare.

Toate documentele trebuie pregătite folosind formularele relevante furnizate în Documentația de Atribuire.

Formularele trebuie să fie completate fără nici o modificare a textului.

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat Oferta este autorizată să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire a Contractului.

Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care Ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnatura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit.

O traducere în limba română va însoți orice document redactat într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri:

- a. persoana autorizată să semneze Oferta, trebuie să prezinte o împuternicire scrisă semnată de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai membrilor asocierii.
- b. trebuie prezentat în original Formularul nr. 6 - Acordul de asociere dintre Operatorii Economici care depun o Ofertă comună al cărei cuprins este descris la paragraful **Eroare! Fără sursă de referință..**

Toate aceste documente vor fi însoțite de un opis al documentelor care se depun, conform informațiilor furnizate în Documentația de Atribuire.

Serviciul web al societății este disponibil la adresa www.umsadu.ro și poate fi accesat de către orice

Operator Economic.

IV.4.3.2 O singură Ofertă pentru toate cerințele

Un Operator Economic trebuie să prezinte o singură Ofertă, fie individual, fie ca asociat într-o asociere de Operatori Economici.

Un Operator Economic care prezintă sau participă cu mai mult de o Ofertă va fi exclus din procedură. Persoanele fizice sau juridice nominalizate ca Subcontractanți în cadrul unei Oferte nu au dreptul de a depune Oferta în nume propriu sau în asociere în cadrul aceleiași proceduri pentru atribuirea Contractului.

În cadrul procedurii nu se acceptă Oferte parțiale pentru o parte a obiectului Contractului.

IV.4.3.3 Termenul limită pentru depunerea Ofertei

Ofertanții vor depune documentele solicitate, până la data și ora precizate ca termen limită de depunere a Ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

Termenul limită pentru primirea Ofertelor este specificat în invitația de participare asociată procedurii.

Ofertele vor fi depuse cu respectarea instrucțiunilor din cadrul Documentației de Atribuire.

În cazul în care Autoritatea Contractantă prelungește termenul limită pentru primirea Ofertelor, toate drepturile și obligațiile Autorității Contractante și ale Ofertantului se raportează la noul termen stabilit.

Riscul transmiterii Ofertelor, inclusiv Forța Majoră, sunt suportate de către Ofertant.

IV.4.3.4 Adresa/Modul de depunere a Ofertelor

Fiind o procedura care se desfășoară offline, conform invitației de participare, oferta se depune la Registratura Societății Uzinei Mecanice Sadu S.A, loc. Bumbesti-Jiu, str. Parangului, nr. 59, județul

Prin trimiterea unei Oferte, se consideră că Ofertantul are cunoștință de toate legile, actele și reglementările relevante din România, care pot afecta în orice fel operațiunile sau activitățile care sunt subiect al procedurii de atribuire și a Contractului care rezultă din procedura de atribuire.

Prin depunerea Ofertei, Operatorul Economic acceptă în totalitate și fără restricții condițiile care guvernează procedura de atribuire ca bază unică de desfășurare a procedurii, indiferent de propriile sale condiții de furnizare a produselor, la care renunță prin depunerea Ofertei.

Orice rezerve incluse în Ofertă pot duce la respingerea Ofertei.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru veridicitatea informațiilor transmise prin documentele de calificare, legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor care vor fi prezentate în original și/sau în copie „conform cu originalul” de către Ofertant.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica autenticitatea documentelor depuse.

Până la termenul limită de depunere a Ofertei, Operatorii Economici trebuie să depună oferta la sediul societății și documentele care o însoțesc, așa cum sunt acestea menționate la paragraful IV.4.3.1 Documente solicitate de **la Ofertant**.

Numai Ofertele depuse în termen se iau în considerare.

IV.4.3.5 Deschiderea și evaluarea Ofertelor

Evaluarea ofertelor se va face de către comisia de evaluare, într-un termen de 15 de zile de la data limită de depunere a Ofertelor pentru desemnarea Ofertei câștigătoare.

Verificarea și evaluarea Ofertelor se va realiza pentru ceea ce înseamnă:

- a. îndeplinirea criteriilor de calificare,
- b. elementele tehnice propuse,
- c. aspectele financiare pe care le implică.

Deschiderea Ofertelor va avea loc ulterior depunerii acestora.

Procesul de evaluare a Ofertelor este inițiat după termenul limită de depunere a Ofertelor prin analiza documentelor de calificare în raport cu cerințele stabilite în FDA.

După finalizarea analizării informațiilor din documentele de calificare, comisia de evaluare analizează și verifică fiecare punct de vedere al elementelor tehnice propuse.

După finalizarea verificării documentelor de calificare și a propunerilor tehnice depuse de Ofertanți, Autoritatea Contractantă selectează Ofertele care au fost declarate admisibile precum și pe cele care au fost declarate inacceptabile sau neconforme.

Propunerile financiare transmise vor fi verificate din punct de vedere al:

- a. aspectelor financiare pe care le implică,
- b. conformității cu propunerea tehnică,
- c. încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea Contractului.

În plus față de aspectele de mai sus, Autoritatea Contractantă verifică dacă Oferta nu prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu produsele care fac obiectul Contractului care urmează să fie atribuit.

Oferta câștigătoare va fi desemnată în urma aplicării criteriului de atribuire prevăzut în FDA, la pct. IV.2) Criterii de atribuire.

Autoritatea Contractantă va comunica fiecărui Ofertant situația sa în cadrul procedurii, după fiecare dintre etapele de verificare a:

- a. documentelor de calificare,
- b. propunerii tehnice,
- c. propunerii financiare,
- d. aplicării criteriului de atribuire.

Fiecărui Ofertant care a fost respins i se vor comunica motivele care au stat la baza acestei decizii, iar Ofertanților admiși li se va comunica faptul că se trece la faza următoare de verificare. Comunicările către Ofertanți se vor realiza prin e-mail/fax.

IV.4.3.6 Confidențialitatea procesului de evaluare

Toate informațiile cu privire la examinarea, evaluarea și compararea Ofertelor, inclusiv cele referitoare la clarificările solicitate de la Ofertanți, precum și recomandările pentru atribuirea Contractului, nu vor fi făcute publice Ofertanților și nici altor persoane care nu sunt implicate oficial în acest proces până când nu se notifică participanții la procedură cu privire la rezultatul derulării procedurii.

Din momentul deschiderii/accesării conținutului Ofertelor și până în momentul semnării Contractului, Ofertanții care au depus Oferta nu trebuie să contacteze reprezentanții Autorității Contractante și comisia de evaluare cu privire la orice aspect legat de procesul de evaluare a Ofertelor.

Orice încercare a unui Ofertant de a aborda direct orice membru al comisiei de evaluare, orice angajat al Autorității Contractante sau al furnizorului de servicii auxiliare achiziției sau orice expert co-optat pe parcursul perioadei de evaluare va fi considerat motiv legitim pentru respingerea Ofertei.

Ofertanții trebuie să răspundă la orice solicitare de clarificări transmisă de către comisia de evaluare a Ofertelor, utilizând adresa de internet a societății: office@umsadu.ro.

În cazul în care, după transmiterea comunicării privind atribuirea Contractului, un Ofertant dorește să afle în detaliu motivele pentru care Oferta sa nu a fost selectată, trebuie să-și adreseze cererea Autorității Contractante, care va asigura o explicație în scris. Orice solicitare de explicații transmisă de un Ofertant trebuie să se refere numai la propria Ofertă și nu la informații cu privire la Oferta concurenților.

Orice încercare a unui Ofertant de a influența activitatea comisiei de evaluare va rezulta în respingerea Ofertei.

IV.4.3.7 Clarificări referitoare la conținutul Ofertelor

Comisia de evaluare poate solicita oricărui Ofertant:

- a. Acceptul privind corectarea viciilor de formă,
- b. Clarificări privind Propunerea tehnică/financiară,
- c. Acceptul privind corectarea erorilor aritmetice,
- d. Clarificări privind omisiuni sau neconcordanțe în cadrul Ofertei.

Orice clarificare prezentată de către un Ofertant și care nu este primită ca răspuns la o cerere emisă de către comisia de evaluare nu va fi luată în considerare. Cererile de clarificare emise de comisia de evaluare a Ofertelor și răspunsurile aferente se vor face utilizând adresa de internet/fax al ofertantului, respectiv al autorității contractante.

Nu se vor încerca, oferi sau permite, modificări de substanță ale Ofertei sau ale prețurilor, cu excepția confirmării corecției erorilor aritmetice constatate pe parcursul procesului de evaluare a Ofertelor.

În cazul în care un Ofertant nu oferă clarificările la Ofertă, la data și ora stabilită în cererea de clarificare a Autorității Contractante, Oferta să poate fi respinsă.

În evaluarea Ofertelor, se aplică următoarele definiții:

- a. "**Abaterea**" este o deviere de la cerințele specificate în Documentația de Atribuire,
- b. "**Neconformitatea**" este stabilirea unor condiții limitative sau neacceptarea cerințelor specificate în Documentația de Atribuire
- c. "**Omiterea**" este neprezentarea unei părți sau a tuturor informațiilor și documentelor solicitate în Documentația de Atribuire.

Determinarea de către comisia de evaluare a gradului în care o Ofertă răspunde cerințelor se bazează pe conținutul Ofertei în sine.

O Ofertă admisibilă este aceea care îndeplinește cerințele prevăzute de Documentația de Atribuire, fără abateri, neconformități sau omisiuni materiale.

O abatere, neconformitate, sau omisiune materială este aceea care:

- a. dacă este acceptată:
 - i. ar afecta în mod substanțial scopul, calitatea sau derularea Contractului/Oferta sau

- ii. ar limita în mod substanțial, în neconcordanță cu Documentația de Atribuire, drepturile Autorității Contractante sau obligațiile Ofertanților prevăzute de Contract sau
- b. dacă este rectificată, ar afecta în mod injust poziția competitivă a altor Ofertanți care au prezentat Oferte substanțial corespunzătoare.

În cazul în care o Ofertă nu este substanțial corespunzătoare cu cerințele din Documentația de Atribuire, aceasta va fi respinsă de către Autoritatea Contractantă și nu va se va putea ca, ulterior, să fie făcută corespunzătoare prin corectarea abaterii, a neconformității, sau a omisiunii materiale. Autoritatea Contractantă examinează aspectele tehnice ale Ofertei prezentate, în special pentru a confirma faptul că toate cerințele din caietul de sarcini au fost îndeplinite, fără nicio abatere, neconformitate sau omisiune materială.

În cazul în care o Ofertă este substanțial corespunzătoare, Autoritatea Contractantă poate neglija orice rezervă făcută în Ofertă, care nu constituie o abatere, neconformitate sau omisiune.

În cazul în care o Ofertă este substanțial corespunzătoare, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita Ofertantului să prezinte documentele sau informațiile necesare, acordând Ofertanților un termen rezonabil pentru clarificarea diverselor aspecte din Ofertă. Nerespectarea de către Ofertant a cerințelor solicitate poate conduce la respingerea Ofertei sale.

În cazul în care o propunere financiară are un preț neobișnuit de scăzut, Autoritatea Contractantă va solicita în scris Ofertantului să prezinte orice clarificări relevante, utilizând adresa de internet a societății: office@umsadu.ro.

După examinarea clarificărilor primite, Autoritatea Contractantă va decide dacă acceptă sau respinge Oferta. Dacă respectivul Ofertant nu asigură informațiile relevante solicitate, Oferta sa va fi respinsă de către Autoritatea Contractantă.

IV.4.3.8 Notificarea privind rezultatul procedurii

Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei și imediat după finalizarea evaluării, Autoritatea Contractantă va notifica în scris Ofertantul declarat câștigător cu privire la faptul că Oferta sa a fost acceptată. În același timp, Autoritatea Contractantă va notifica, de asemenea, și pe ceilalți Ofertanți asupra rezultatelor procedurii.

În perioada de pregătire și validare/semnare a unui contract, notificarea transmisă pentru atribuirea Contractului, împreună cu Formularul de Ofertă și garanția de participare, dacă este solicitată, constituie un act obligatoriu pentru Ofertant.

Notificarea Ofertantului câștigător poate fi, mai mult decât atât, și o invitație pentru a fi clarificate anumite aspecte contractuale. Această clarificare se limitează la rezolvarea aspectelor care nu au avut legătură directă cu privire la alegerea Ofertei câștigătoare. Rezultatul unor astfel de clarificări vor fi stabilite într-un memorandum de clarificări, care urmează să fie semnat de către ambele părți și incluse în Contract drept prevederi specifice, dacă este cazul.

Sub rezerva nevoilor și în legătură cu conținutul propunerii tehnice și propunerii financiare prezentate de către Ofertantul câștigător, Autoritatea Contractantă și Ofertantul câștigător pot decide cu privire la modificările suplimentare în prevederile din Contract cu scopul de a reflecta condițiile reale pentru realizarea acestora.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica informațiile prezentate de Ofertant, putând solicita, înainte de adoptarea deciziei de atribuire a Contractului, ca Ofertanții să prezinte documente edificatoare (certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat).

În cazul în care Autoritatea Contractantă, prin comisia de evaluare, consideră că există anumite incertitudini în ceea ce privește informațiile prezentate de Ofertant pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor minime de calificare, atunci Autoritatea Contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.

IV.4.3.9 Semnarea Contractului

Doar Contractul semnat va constitui un angajament oficial din partea Autorității Contractante și nicio activitate nu va începe până când Contractul nu a fost semnat între Autoritatea Contractantă și Ofertantul câștigător. Prevederile art. 207 din Legea 98/2016 și cele ale art. 143 din HG 395/2016 sunt aplicabile în totalitate în cadrul acestei proceduri.

IV.4.3.13 Drepturile Autorității Contractante în ce privește Oferta

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a accepta sau respinge orice Ofertă în limitele regulilor stabilite și de a anula procedura de atribuire și de a respinge toate Ofertele în orice moment.

Autoritatea Contractantă nu va fi sub nici formă responsabilă de daune, indiferent de natura lor privind decizia de anulare a procedurii de atribuire, chiar dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată de către Ofertanți privind posibilitatea unor daune.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații suplimentare sau complementare privind toate sau parte din informațiile transmise în cadrul Ofertei de la Ofertant sau de la oricare alte autorități relevante în țara de rezidență, după caz. Acest drept este extins pe întreaga durată de desfășurare a procedurii și se poate referi (fără a se limita la) informații în legătură cu:

- a. Situații care constituie motive de excludere pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură,
- b. Nume, date de contact și reprezentanți legali ai Subcontractanților Subcontractanților principalului Contractant, sau mai departe pe lanțul de subcontractare,

c. Nume, detalii de contact și reprezentanți legali ai furnizorilor implicați în procedură (dacă este cazul, chiar dacă nu sunt nominalizați în mod expres de către Ofertant în documentele transmise către Autoritatea Contractantă).

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>)		da ☐ nu ☒
VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operațional/program național de dezvoltare rurală		
		da ☐ nu ☒
VI.3) ALTE INFORMAȚII (<i>după caz</i>)		
Potențiali Ofertanți, pot consulta site-ul web al societatii – www.umsadu.ro pentru a identifica și compara documentele echivalente (dacă sunt disponibile) solicitate de către Autoritatea Contractantă în FDA Modul de departajare a ofertelor în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale: - În cazul în care comisia de evaluare constată că două sau mai multe oferte admisibile au punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordine descrescătoare a ponderii acestora. - În cazul în care situația de egalitate se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și, oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, propunere financiară care se depune în aceleași condiții ca și propunerea inițială. Pe parcursul derulării contractului vor fi respectate: Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă; Instrucțiuni proprii de sănătate și securitate în muncă; Legea nr. 307/2008 privind apărare împotriva incendiilor, precum și celelalte prevederi legale în vigoare. În acest sens, în conformitate cu prevederile art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, ofertantul are obligația de a prezenta o declarație (Formular nr. 15 – Secțiunea Modele Formulare), din care să rezulte că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.		
VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC)		
Adresa: strada Stavropoleos nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: +40213104641	Fax: +40213104642
Adresă Internet (URL): www.cnscl.ro		
Organismul competent pentru procedurile de mediere (<i>după caz</i>)		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	

VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:

Persoana care se considera vatamata de un act al autoritatii contractante poate sesiza Consiliul in vederea anularii actului autoritatii contractante in cel mult 10 zile, incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostiinta despre actul autoritatii contractante considerat nelegal, conform art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Denumire oficială:

Adresă:

Localitate:	Cod poștal:	Țara:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax	

ANEXA B**INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE**

LOT NR. 1	DENUMIRE
	-„Linie automată pentru alungirile I și a II-a pentru execuție tub oțel, cartus cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata
1) DESCRIERE SUCCINTĂ: Utilajul ce se dorește să fie achiziționat este necesar pentru executarea în principal a operațiilor de alungirea I și a II-a a tubului din oțel pentru cartușe calibrul 7,62x54R mm, utilaj ce va face parte din linia tehnologică de fabricație a tubului din oțel pentru cartus calibrul 7,62x54R mm. Elementul de ieșire de pe acest utilaj va constitui element de intrare pentru utilajul LOT 2 - "Linie automată pentru alungirile a III-a și a IV-a pentru execuție tub de oțel, cartus cal. 7,62x54R mm Fabricare tub cartuș din oțel Tipul de muniție: Cartuș cal. 7,62x54R mm. Tipul materialului: bandă din oțel, lățime x grosime = 110 +1 x 3,43 +0,1-0,22 mm Valoarea estimată a achiziției = 3.025.000 lei, fără TVA. Actualizarea pretului contractului: Pretul de contract este ferm. Pretul pentru utilajul livrat și pentru serviciile prestate, plățile datorate de către achizitor către furnizor sunt cele declarate în propunerea financiară, care va fi anexă la contract. În fundamentarea și formularea ofertelor (propunerii financiare) aferente acestui utilaj, operatorii economici participanți la procedura de achiziție trebuie să ia în calcul toate cheltuielile pe care furnizorul le va avea către achizitor privind : - furnizarea, montarea și efectuarea probelor de funcționare (mers în gol și mers în sarcină) a utilajului, asistența tehnică de punere în funcțiune și instruirea personalului ce-l va deservi, conform specificațiilor din caietul de sarcini; - furnizarea tuturor subansamblurilor/partilor componente necesare punerii și mentinerii în funcțiune; - furnizarea sculelor și dispozitivelor, precum și a verificatoarelor și contraverificatoarelor necesare pentru fiecare utilaj în parte, pentru o producție anuală, în două schimburi pe zi, a câte 8 ore/schimb, cinci zile/săptămână. Livrarea și punerea în funcțiune a utilajului: până la 11 luni de la data semnării contractului. Furnizorul trebuie să se asigure că respectă întocmai Hotărârea Guvernului nr. 1029/2008 privind condițiile introducerii pe piață a mașinilor, precum și art.1-23 și art. 25-28 din Directiva 2006/42/CE a Parlamentului European și Consiliului din 17 mai 2006 privind mașinile industriale și modificarea Directivei 95/16/CE, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L nr. 157 din 9 iunie 2006. La livrare, utilajul va fi însoțit de: - toate subansamblurile /partile componente necesare punerii și mentinerii în funcțiune; - scule și dispozitive, precum și verificatoarele și contraverificatoarele necesare pentru realizarea unei producții anuale, în două schimburi pe zi, a câte 8 ore/schimb, cinci zile pe săptămână; - de un manual în limba română, în care vor fi precizate instrucțiuni de exploatare, de service și o listă a pieselor de schimb: electrice, electronice, mecanice, pneumatice. Cerintele tehnice și tehnologice pe care trebuie să le îndeplinească utilajul sunt detaliate în cadrul caietului de sarcini -„Linie automată pentru alungirile I și a II-a pentru execuție tub oțel, cartus cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata. Operatorii economici trebuie să furnizeze în perioada de garanție: - Echipamente de bază și auxiliare; - Scule și dispozitive; - Piese de schimb, necesare pentru funcționarea utilajului în vederea realizării unui program de producție anual în regim de lucru: două schimburi pe zi, a câte 8 ore/schimb, cinci zile pe săptămână. Furnizare la livrare de documentație tehnologică: - Documentație de proiectare privind scule și dispozitive - Proces tehnologic - Instrucțiuni de lucru și de siguranță tehnologică - Planul de mentenanță	

- Cartea tehnica a utilajului

NOTA: Facem precizarea ca, pentru a fi declarate admise, ofertele trebuie să îndeplinească TOATE cerintele minimale prezentate in caietul de sarcini.

Procedura de achizitie desfasurandu-se offline, orice solicitarea de clarificare din partea operatorilor economici trebuie depusa pe adresa: office@umsadu.ro.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor de catre operatorii economici = 10 zile, respectiv pana pe data de **04.01.2021**

Termenul de raspuns al autoritatii contractante la solicitarile de clarificare va fi cu 8 zile inainte de data de depunere a ofertelor, respectiv pana pe data de **06.01.2021**

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)

	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	42990000-2 Diverse utilaje cu utilizare speciala (Rev.2)	□□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	80530000-8 Servicii de formare profesionala (Rev.2)	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□

3) CANTITATE SAU DOMENIU

- „Linie automată pentru alungirile I și a II-a pentru execuție tub oțel, cartus cal.

7,62x54R mm” = 1 bucata

Valoarea estimată, fără TVA (numai în cifre):	3.025.000	Moneda: LEI
---	------------------	--------------------

4) INDICAȚII PRIVIND O ALTĂ DURATĂ A CONTRACTULUI SAU O ALTĂ DATĂ DE ÎNCEPERE/DE FINALIZARE (după caz)Durata în luni: 12

5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

(inclusiv cele referitoare la garanția de participare)

Avand in vedere prevederile caietelor de sarcini (pct. 3.4., subpunct 3.4.1.1) , respectiv ca elementul de iesire de la utilajul: LOT 1– ”Linie automata pentru alungirile I și a II-a pentru execuție tub oțel, cartus cal. 7,62x54 R mm”, constituie obligatoriu element de intrare pentru utilajul: LOT 2 –”Linie automata pentru alungirile a III - a și a IV-a pentru execuție tub oțel, cartuş cal. 7,62x54 R mm”, in conformitate cu aceste prevederi ofertantii trebuie obligatoriu sa depuna oferte pentru ambele loturi.

Totodata, in conformitate si cu prevederile art. 141, ind. (8), (9) si (10) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul:

- de a atribui contractul aferent celor doua utilaje (LOT 1 si LOT 2) unui singur ofertant;
- de a efectua o evaluare comparativa a ofertelor depuse, prin stabilirea in primul rand a punctajelor oferite pentru fiecare lot, prin aplicarea criteriului de evaluare ales „cel mai bun raport calitate – pret” si a celor doi factori de evaluare stabiliti: „pretul ofertei” si „componenta tehnica”, mentionati si detaliati in cadrul documentatiei de atribuire (art. IV.2.1), si, apoi prin compararea punctajului total astfel obtinut cu punctajul atribuit ofertelor depuse de catre un ofertant pentru cele doua loturi.

NOTA: Modul de departajare a ofertelor in cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale:

-In cazul in care comisia de evaluare constata ca doua sau mai multe oferte admisibile au punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordine descrescatoare a ponderii acestora.

-In cazul in care situatia de egalitate se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica, propunere financiara care se depune in aceleasi conditii ca si propunerea initiala. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi de cel putin 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor.

Forma de constituire a garantiei de participare: conform art. 36 din H.G. nr. 395/2016: prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o institutie de credit din Romania sau din alt stat.

In orice situatie, dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel tarziu pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare se transmite impreuna cu oferta si cu celelalte documente ale acesteia si trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Se va avea in vedere ca aceste societati sa confirme irevocabilitatea garantiei constituite: Contul bancar: RO93RNCB0149042106660001, deschis la BCR, sucursala Gorj, beneficiar: Societatea U.M.Sadu S.A., CUI: RO 14373832.

Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei pentru participare vor fi respinse la deschidere.

Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana. Garantia de participare se restituie in conformitate cu prevederile legale in vigoare, art. 38 din H.G. nr. 395/2016.

Retinerea garantiei de participare: Ofertantul pierde garanția de participare, in conditiile precizate la art. 37 din H.G. nr. 395/2016.

Valoarea garanției de participare (numai în cifre)	30.250	Moneda: LEI
---	---------------	--------------------

ANEXA B**INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE**

LOT NR. 2	DENUMIRE
	-„Linie automată pentru alungirile a III și a IV-a pentru execuție tub oțel, cartus cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata
1) DESCRIERE SUCCINTĂ: Utilajul ce se dorește să fie achiziționat este necesar pentru executarea în principal a operațiilor de alungirea a III –a și a IV-a a tubului din oțel pentru cartușe calibrul 7,62x54R mm, utilaj ce va face parte din linia tehnologică de fabricație a tubului din oțel pentru cartus calibru 7,62x54R mm. Elementul de intrare pe acest utilaj îl constituie elementul de ieșire de pe utilajul LOT 1 - "Linie automată pentru alungirile I și a II-a pentru execuție tub de oțel, cartus cal. 7,62x54R mm. Fabricare tub cartuș din oțel Tipul de muniție: Cartuș cal. 7,62x54R mm. Tipul materialului: bandă din oțel, lățime x grosime =110 +1 x 3,43 +0,1-0,22 mm Valoarea estimată a achiziției = 3.025.000 lei, fara TVA. Actualizarea pretului contractului: Pretul de contract este ferm. Pretul pentru utilajul livrat și pentru serviciile prestate, plătile datorate de către achizitor către furnizor sunt cele declarate în propunerea financiară, care va fi anexa la contract. În fundamentarea și formularea ofertelor (propunerii financiare) aferente acestui utilaj, operatorii economici participanți la procedura de achiziție trebuie să ia în calcul toate cheltuielile pe care furnizorul le va avea către achizitor privind : - furnizarea, montarea și efectuarea probelor de funcționare (mers în gol și mers în sarcină) a utilajului, asistența tehnică de punere în funcțiune și instruirea personalului ce-l va servi, conform specificațiilor din caietul de sarcini; - furnizarea tuturor subansamblurilor/partilor componente necesare punerii și mentinerii în funcțiune; - furnizarea sculelor și dispozitivelor, precum și a verificatoarelor și contraverificatoarelor necesare pentru fiecare utilaj în parte, pentru o producție anuală, în două schimburi pe zi, a câte 8 ore/schimb, cinci zile/săptămână. Livrarea și punerea în funcțiune a utilajului: până la 11 luni de la data semnării contractului. Furnizorul trebuie să se asigure că respectă întocmai Hotărârea Guvernului nr. 1029/2008 privind condițiile introducerii pe piață a mașinilor, precum și art.1-23 și art. 25-28 din Directiva 2006/42/CE a Parlamentului European și Consiliului din 17 mai 2006 privind mașinile industriale și modificarea Directivei 95/16/CE, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L nr. 157 din 9 iunie 2006. La livrare, utilajul va fi însoțit de: - toate subansamblurile /partile componente necesare punerii și mentinerii în funcțiune; - scule și dispozitive, precum și verificatoarele și contraverificatoarele necesare pentru realizarea unei producții anuale, în două schimburi pe zi, a câte 8 ore/schimb, cinci zile pe săptămână; - de un manual în limba română, în care vor fi precizate instrucțiuni de exploatare, de service și o listă a pieselor de schimb: electrice, electronice, mecanice, pneumatice. Cerintele tehnice și tehnologice pe care trebuie să le îndeplinească utilajul sunt detaliate în cadrul caietului de sarcini -„Linie automată pentru alungirile a III și a IV-a pentru execuție tub oțel, cartus cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata. Operatorii economici trebuie să furnizeze în perioada de garanție: - Echipamente de bază și auxiliare; - Scule și dispozitive; - Piese de schimb, necesare pentru funcționarea utilajului în vederea realizării unui program de producție anual în regim de lucru: două schimburi pe zi, a câte 8 ore/schimb, cinci zile pe săptămână. Furnizare la livrare de documentație tehnologică: - Documentație de proiectare privind scule și dispozitive - Proces tehnologic - Instrucțiuni de lucru și de siguranță tehnologică	

- Planul de mentenanta - Cartea tehnica a utilajului NOTA: Facem precizarea ca, pentru a fi declarate admise, ofertele trebuie să îndeplinească TOATE cerintele minimale prezentate in caietul de sarcini. Procedura de achizitie desfasurandu-se offline, orice solicitarea de clarificare din partea operatorilor economici trebuie depusa pe adresa: office@umsadu.ro . Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/canditaturilor de catre operatorii economici = 10 zile, respectiv pana pe data de 04.01.2021 . Termenul de raspuns al autoritatii contractante la solicitarile de clarificare va fi cu 8 zile inainte de data de depunere a ofertelor, respectiv pana pe data de 06.01.2021 .		
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	42990000-2 Diverse utilaje cu utilizare speciala (Rev.2)	□□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	80530000-8 Servicii de formare profesionala (Rev.2)	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU		
-„Linie automată pentru alungirile a III-a și a IV-a pentru execuție tub oțel, cartus cal. 7,62x54R mm” = 1 bucata		
Valoarea estimată, fără TVA (numai în cifre):	3.025.000	Moneda: LEI
4) INDICAȚII PRIVIND O ALTĂ DURATĂ A CONTRACTULUI SAU O ALTĂ DATĂ DE ÎNCEPERE/DE FINALIZARE (după caz)		
Durata în luni: 12		
Justificarea duratei în cazul Sistemului de Achiziție Dinamic care depășește pragul de 4 ani:		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE		
(inclusiv cele referitoare la garanția de participare)Avand in vedere prevederile caietelor de sarcini (pct. 3.4., subpunct 3.4.1.1) , respectiv ca elementul de iesire de la utilajul: LOT 1– ”Linie automata pentru alungirile I și a II-a pentru execuție tub oțel, cartus cal. 7,62x54 R mm”, constituie obligatoriu element de intrare pentru utilajul: LOT 2 –”Linie automata pentru alungirile a III - a și a IV-a pentru execuție tub oțel, cartuş cal. 7,62x54 R mm”, in conformitate cu aceste prevederi ofertantii trebuie obligatoriu sa depuna oferte pentru ambele loturi. Totodata, in conformitate si cu prevederile art. 141, ind. (8), (9) si (10) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul: - de a atribui contractul aferent celor doua utilaje (LOT 1 si LOT 2) unui singur ofertant; - de a efectua o evaluare comparativa a ofertelor depuse, prin stabilirea in primul rand a punctajelor oferite pentru fiecare lot, prin aplicarea criteriului de evaluare ales „cel mai bun raport calitate – pret” si a celor doi factori de evaluare stabiliti: „pretul ofertei” si „componenta tehnica”, mentionati si detaliati in cadrul documentatiei de atribuire (art. IV.2.1), si, apoi prin compararea punctajului total astfel obtinut cu punctajul atribuit ofertelor depuse de catre un ofertant pentru cele doua loturi.		

NOTA: Modul de departajare a ofertelor in cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale:

-In cazul in care comisia de evaluare constata ca doua sau mai multe oferte admisibile au punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordine descrescatoare a ponderii acestora.

-In cazul in care situatia de egalitate se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica, propunere financiara care se depune in aceleasi conditii ca si propunerea initiala.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi de cel putin 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor.

Forma de constituire a garantiei de participare: conform art. 36 din H.G. nr. 395/2016: prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o institutie de credit din Romania sau din alt stat.

In orice situatie, dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel tarziu pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare se transmite impreuna cu oferta si cu celelalte documente ale acesteia si trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Se va avea in vedere ca aceste societati sa confirme irevocabilitatea garantiei constituite: Contul bancar: RO93RNCB0149042106660001, deschis la BCR, sucursala Gorj, beneficiar: Societatea U.M.Sadu S.A., CUI: RO 14373832.

Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei pentru participare vor fi respinse la deschidere.

Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana. Garantia de participare se restituie in conformitate cu prevederile legale in vigoare, art. 38 din H.G. nr. 395/2016.

Retinerea garantiei de participare: Ofertantul pierde garanția de participare, in conditiile precizate la art. 37 din H.G. nr. 395/2016.

Valoarea garanției de participare <i>(numai în cifre)</i>	30.250	Moneda: LEI
--	---------------	--------------------