

**Curriculum vitae  
Europass**



**Informații personale**

Nume / Prenume **MISCHIE DUMITRU**

Adresă(e) România

Telefon

Fax -

E-mail

Naționalitate Română

Data nașterii

Sex Masculin

**Experiența profesională**

Perioada **15 aprilie 2025 (mandat de 4 ani)**

Funcția sau postul ocupat **Membru și Președinte al Consiliului de administrație**

Activități și responsabilități principale Exercitarea atribuțiilor, competențelor și responsabilităților prevăzute de Legislația specifică operatorilor din industria națională de apărare, de Statutul și Regulamentul de organizare și funcționare din cadrul societății.

Numele și adresa angajatorului **Societatea “UZINA AUTOMECANICA MORENI” S.A.,  
filială a Companiei Naționale “ROMARM” S.A.**

Moreni, str. Teiș nr. 16, județul Dâmbovița

Tipul activității sau sectorul de activitate Fabricarea armamentului și muniției

Perioada **18 martie 2025 (mandat de 4 ani)**

Funcția sau postul ocupat **Membru în Consiliul de administrație**

Activități și responsabilități principale Exercitarea atribuțiilor, competențelor și responsabilităților prevăzute de Legislația specifică operatorilor din industria națională de apărare, de Statutul și Regulamentul de organizare și funcționare din cadrul societății.

|  |   |
|--|---|
| Numele și adresa angajatorului               | <b>SOCIETATEA “UZINA MECANICĂ SADU” S.A. FILIALĂ A COMPANIEI NAȚIONALE “ROMARM” S.A.</b><br>Bumbești Jiu, str. Parângului nr. 59, județul Gorj  |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Fabricarea armamentului și muniției   |
| Perioada                                     | <b>02 octombrie 2014-05 mai 2015</b>  |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Membru în Consiliul de administrație</b>   |
| Activități și responsabilități principale    | Exercitarea atribuțiilor, competențelor și responsabilităților prevăzute de Legislația specifică operatorilor din industria națională de apărare, de Statutul și Regulamentul de organizare și funcționare din cadrul societății.   |
| Numele și adresa angajatorului               | <b>C.N. ROMARM S.A. - FILIALA UZINA MECANICĂ BUCUREȘTI S.A.</b> București, B-dul 1 Decembrie 1918, sectorul 3   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Fabricarea armamentului și muniției   |
| Perioada                                     | <b>22 august 2013-12 mai 2021</b>   |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Președinte și membru în Consiliul de administrație</b>   |
| Activități și responsabilități principale    | Exercitarea atribuțiilor, competențelor și responsabilităților prevăzute de Legislația specifică operatorilor din industria națională de apărare, de Statutul și Regulamentul de organizare și Funcționare din cadrul societății.   |
| Numele și adresa angajatorului               | <b>S. TOHAN S.A.,</b> Zărnești, Aleea Uzinei nr.1, Județul Brașov   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Fabricarea armamentului și muniție  |
| Perioada                                     | <b>septembrie 2010 - prezent</b>  |
| Funcția sau postul ocupat                    | Din Ianuarie 2013 până în August 2020 -Șef serviciu-legislație, juridic, contencios;<br>Din Octombrie 2012 până în ianuarie 2013 -consilier juridic;<br>Din septembrie 2010 până în Octombrie 2012 -Șef serviciu-Oficiul, Juridic și relația cu sindicatele   |
| Activități și responsabilități principale    | Coordonare și control pentru consilierii juridici din subordine, consultanță și asistență juridică de specialitate (civil, comercial, muncii, privatizare etc.), reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești, Oficiul Registrului Comerțului, OSIM, alte autorități și instituții publice, redactare și/sau avizare documente cu caracter juridic, evaluarea riscurilor cu privire la tranzacțiile și eventualele litigii ale clienților companiei. |
| Numele și adresa angajatorului               | <b>C.N. ROMARM S.A.,</b> București, B-dul Timișoara nr. 5 B, sectorul 6   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Fabricarea armamentului și muniției   |

|  |   |
|--|---|
| Perioada                                     | <b>martie 2018 – prezent</b> (cu excepția perioadelor 01.01.2019-31.03.2019;01.06.2021-30.09.2021 și 01.01.2022-31.07.2022 când contractul de muncă a fost suspendat)   |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Consilier juridic</b>  |
| Activități și responsabilități principale    | Consultanță juridică de specialitate; reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești, alte autorități și instituții publice, redactare și/sau avizare documente cu caracter juridic, evaluarea riscurilor cu privire la tranzacțiile și eventualele litigii ale clienților grupului de interes economic.   |
| Numele și adresa angajatorului               | <b>Proiectant General al Sistemului Național Antigrindină și de Creștere a Precipitațiilor - Grup de Interes Economic (G.I.E.)</b><br>Ploiești, Șoseaua Ploiești-Târgoviște Km. 8, județul Prahova  |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Activități de cercetare-proiectare aferente Sistemului Național Antigrindină și de Creștere a Precipitațiilor   |
| Perioada                                     | <b>aprilie 2010 - septembrie 2010</b>   |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Șef Oficiu Juridic</b>   |
| Activități și responsabilități principale    | Coordonare și control pentru consilierii juridici din subordine, consultanță juridică de specialitate (civil, comercial, muncii, privatizare etc.), reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești, Oficiul Registrului Comerțului, OSIM, alte autorități și instituții publice, redactare și/sau avizare documente cu caracter juridic, evaluarea riscurilor cu privire la tranzacțiile și eventualele litigii ale clienților societății. |
| Numele și adresa angajatorului               | <b>S.C. ROMEXPO S.A.</b> , București, B-dul Mărăști nr. 65-67, sectorul 1   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Organizator de târguri și expoziții   |
| Perioada                                     | <b>mai 2007 - aprilie 2010</b>  |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Șef Oficiu Juridic</b>   |
| Activități și responsabilități principale    | Coordonare și control pentru consilierii juridici din subordine, consultanță juridică de specialitate (civil, comercial, muncii, privatizare etc.), reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești, Oficiul Registrului Comerțului, OSIM, alte autorități și instituții publice, redactare și/sau avizare documente cu caracter juridic, evaluarea riscurilor cu privire la tranzacțiile și eventualele litigii ale clienților companiei.  |
| Numele și adresa angajatorului               | <b>C.N. ROMARM S.A.</b> , București, B-dul Timișoara nr. 5 B, sectorul 6  |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Fabricarea armamentului și muniției   |

|  |   |
|--|---|
| Perioada                                     | <b>decembrie 2001 - mai 2007</b>  |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Consilier Juridic</b>  |
| Activități și responsabilități principale    | Consultanță juridică de specialitate (civil, comercial, muncii, privatizare etc.); reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești, Oficiul Registrului Comerțului, OSIM, alte autorități și instituții publice, redactare și/sau avizare documente cu caracter juridic, evaluarea riscurilor cu privire la tranzacțiile și eventualele litigii ale clienților companiei. |
| Numele și adresa angajatorului               | <b>C.N. ROMARM S.A.</b> , București, B-dul Timișoara nr. 5 B, sectorul 6  |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Fabricarea armamentului și muniției   |
| Perioada                                     | <b>ianie 2013 - iulie 2018</b>  |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Consilier Juridic</b> (CIM cu timp parțial)  |
| Activități și responsabilități principale    | Consultanță juridică de specialitate (civil, comercial, muncii, etc.); reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești, Oficiul Registrului Comerțului, OSIM, alte autorități și instituții publice, redactare și/sau avizare documente cu caracter juridic, evaluarea riscurilor cu privire la tranzacțiile și eventualele litigii ale clienților societății.            |
| Numele și adresa angajatorului               | Patromil Suport S.R.L.<br>București, B-dul Timișoara nr. 5 B, sector 6  |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Activități suport pentru întreprinderi  |
| Perioada                                     | <b>martie 2003 - decembrie 2012</b>   |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Consilier Juridic</b> ( CIM cu timp parțial)   |
| Activități și responsabilități principale    | Consultanță juridică de specialitate în domeniul asociațiilor și fundațiilor și reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești, altor autorități și instituții publice, redactare și/sau avizare documente cu caracter juridic, evaluarea riscurilor cu privire la eventualele litigii ale colaboratorilor și/sau partenerilor asociației.                               |
| Numele și adresa angajatorului               | Asociația Producătorilor de Tehnică Militară “ PATROMIL “<br>București, B-dul Timișoara nr. 5 B, sector 6   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Activități ale asociațiilor patronale   |
| Perioada                                     | <b>iulie 2001 - decembrie 2001</b>  |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Consilier Juridic:</b> decembrie 2000-iulie 2001<br><b>Consilier Juridic șef:</b> August 2001-decembrie 2001   |

|  |   |
|--|---|
| Activități și responsabilități principale                            | Coordonare și control pentru consilierii juridici din subordine, consultanță juridică de specialitate (civil, comercial, muncii, privatizare etc.); reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești, Oficiul Registrului Comerțului, OSIM, alte autorități și instituții publice, redactare și/sau avizare documente cu caracter juridic, evaluarea riscurilor cu privire la tranzacțiile și eventualele litigii ale clienților societății. |
| Numele și adresa angajatorului                                       | <b>C.N. ROMARM S.A. – filiala S.C. ARSENAL S.A.,</b><br>București, B-dul Timișoara nr. 5 B, sectorul 6  |
| Tipul activității sau sectorul de activitate                         | Fabricarea armamentului și muniției   |
| Perioada   | <b>octombrie 1998 - noiembrie 2000</b>  |
| Funcția sau postul ocupat  | <b>Consilier Juridic</b>  |
| Activități și responsabilități principale                            | Consultanță juridică de specialitate (civil, comercial, muncii, privatizare etc.); reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești, Oficiul Registrului Comerțului, OSIM, alte autorități și instituții publice, redactare și/sau avizare documente cu caracter juridic, evaluarea riscurilor cu privire la tranzacțiile și eventualele litigii ale clienților regiei autonome.   |
| Numele și adresa angajatorului                                       | <b>Regia Autonomă „ARSENALUL ARMATEI”,</b><br>București, B-dul Timișoara nr. 5 B, sectorul 6  |
| Tipul activității sau sectorul de activitate                         | sectorul industriei naționale de apărare  |
| Perioada   | <b>septembrie 1986 - septembrie 1995</b>  |
| Funcția sau postul ocupat  | <b>Pompier:</b> septembrie 1986-ianuarie 1989<br><b>Șef formație civilă de pompieri:</b> Februarie 1989-Septembrie 1995   |
| Activități și responsabilități principale                            | Atribuții și responsabilități prevăzute de lege în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor   |
| Numele și adresa angajatorului                                       | <b>Întreprinderea de Administrare, Cantine și Cazare, Motru, Județul Gorj</b>   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate                         | Prestări servicii cantine și cazare   |
| <b>Educație și formare</b>   |   |
| Perioada   | 2008 -2009  |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Master / Diplomă de master  |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Științe penale  |
| Numele și tipul instituției de învățământ/ furnizorului de formare   | Universitatea Titu Maiorescu din București - Facultatea de Drept;   |

|  |   |
|--|---|
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | ISCED 7   |
| Perioada   | 2003  |
| Calificarea / diploma obținută                                       |   |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Curs „ Dezvoltarea abilităților antreprenoriale și inițiere sau perfecționare în afaceri” |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Organizator Camera de Comerț și Industrie a României –CERPECO                             |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | ISCED 7   |
| Perioada   | 2001 -2002  |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Curs postuniversitar de specializare  |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Drept privat  |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Universitatea din București-Facultatea de Drept   |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | ISCED 7   |
| Perioada   | 1998  |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Licențiat   |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Științe juridice  |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Universitatea din București – Facultatea de Drept   |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | ISCED 6   |
| Perioada   | 1978-1981   |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Absolvent cu diplomă de bacalaureat   |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Profil mine   |

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Liceul industrial Baia de Aramă, județul Mehedinți

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Liceul industrial Baia de Aramă, județul Mehedinți

**Aptitudini și competențe personale**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

*Nivel european (\*)*

| Înțelegere |                        |        |                        | Vorbire                    |                        |              |                        | Scriere          |                        |
|------------|------------------------|--------|------------------------|----------------------------|------------------------|--------------|------------------------|------------------|------------------------|
| Ascultare  |                        | Citire |                        | Participare la conversație |                        | Discurs oral |                        | Exprimare scrisă |                        |
| A3         | Utilizator independent | A3     | Utilizator independent | A3                         | Utilizator independent | A3           | Utilizator independent | A3               | Utilizator independent |
| B1         | Utilizator independent | B1     | Utilizator independent | B1                         | Utilizator independent | B1           | Utilizator independent | B1               | Utilizator independent |

**Engleza**

**Rusă**

Competențe și abilități sociale

- Gândire analitică și logică de afaceri; .
- Abilități de comunicare și de sistematizare a informațiilor;
- Capacitatea de a produce rapoarte fiabile;
- Abilitatea de a identifica soluțiile cele mai eficiente în realizarea lucrărilor;
- Capacitatea de a învăța lucruri noi;
- Rezistența la stres;
- Respectarea termenelor limită;
- Abilitatea de a comunica în situații dificile.

Competențe și aptitudini organizatorice

- Abilitate de a lucra într-o echipă, inclusiv activități de planificare și execuție;
- Abilitatea de a organiza sarcini într-o echipă și de a motiva colegii;
- Abilitatea de a dobândi noi cunoștințe.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint);

Alte competențe și aptitudini

Adaptabilitate  
Ascultare activa

Permis(e) de conducere

Categoria B

Informații suplimentare

Iubesc muzica, lectura, sportul și natura

Data întocmirii

aprilie 2025