

I 573/25.05.2024



**Anunț privind selecția candidaților pentru poziția de membru al Consiliului de
Administrație al societății „UZINA MECANICĂ SADU” S.A.**

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011, modificată și aprobată prin Legea nr. 111/2016 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, a art. IX din Legea nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G. 109/2011 și a art. 4 din H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. 109/2011, societatea „UZINA MECANICĂ SADU” S.A., cu asistența expertului independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procedurii de recrutare și selecție pentru 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de Administrație al societății, conform prevederilor legale.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- Toți membrii trebuie să aibă studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
- Toți membrii trebuie să aibă o experiență profesională relevantă și adecvată funcției pentru care candidează;
- Cel puțin doi dintre membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;
- Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii

Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public;

- Toți membrii trebuie să aibă o experiență relevantă de conducere / administrare a unor întreprinderilor publice, private sau regii autonome;
- În cazul consiliilor de administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 28 alin.(4) al Legii nr. 111/2016, nu poate fi mai mult de 1 membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul unei autorități sau instituții publice;
- În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.
- Majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138 ind. 2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
- O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- Membrii consiliului de administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus;
- Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
- Candidații care vor fi selectați pentru a fi înscrși pe lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform prevederilor HG nr. 722/2016 și în concordanță cu Scrisoarea de așteptări,
- Toți membrii Consiliului de Administrație dau dovadă de integritate prin asumarea condițiilor de obținere a certificatului ORNISS la nivelul solicitat de societate (Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, ale Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, și ale Normelor privind protecția informațiilor clasificate ale

Organizației Tratatului Atlanticului de Nord în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 353/2002);

Candidatul care aplică pentru un post de membru în Consiliul de Administrație al societății UZINA MECANICĂ SADU S.A. trebuie să se asigure că poate îndeplini cu succes rolul pentru care candidează. În cadrul unei societăți pe acțiuni Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Adunarea Generală a Acționarilor. Consiliul de Administrație are competențele de bază stabilite de lege și de Actul Constitutiv al societății.

Condițiile generale minime obligatorii care vor fi îndeplinite de membrii Consiliului de Administrație sunt următoarele:

1. Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent;
2. Experiență profesională relevantă și adecvată funcției pentru care candidează pe un post care a necesitat studii superioare;
3. Experiență relevantă de conducere / administrare a întreprinderilor publice, private sau regii autonome;
4. Cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state UE, cu condiția să aibă domiciliul în România;
5. Capacitatea deplină de exercitiu;
6. Stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează;
7. Nu au înscrisuri în cazierul judiciar;
8. Nu au înscrisuri în cazierul fiscal;
9. Să nu se afle în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al societății UZINA MECANICĂ SADU S.A.;
10. Să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat mandatul de administrator sau director pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
11. Nu pot fi administratori persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile ori care au fost condamnate pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute

de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare.

12. Își asumă, sub condiția revocării, dovedirea criteriilor de integritate prin obținerea certificatului ORNISS la nivelul solicitat de companie (Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, ale Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, și ale Normelor privind protecția informațiilor clasificate ale Organizației Tratatului Atlanticului de Nord în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 353/2002).

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:

- copia actului de identitate;
- copia diplomelor de studii;
- curriculum vitae;
- documente doveditoare ale experienței profesionale (extras Revisal / copie contract de mandat / adeverinte, etc.);
- cazierul judiciar / declarație pe proprie răspundere, conform formular nr. 1;
- cazier fiscal / declarație pe proprie răspundere, conform formular nr. 2;
- adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare / declarație pe proprie răspundere, conform formular nr. 3;
- declarație pe proprie răspundere privind statutul de independent, conform formular nr. 4;
- declarație ca informațiile cuprinse în dosarul de candidatură corespund situației reale a candidatului, conform formular nr. 5;
- declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în consilii de administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit, conform formular nr. 6;
- declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție, conform formular nr. 7;

- declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese, conform formular nr. 8;
- declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională, conform formular nr. 9;
- declarație pe propria răspundere privind atragerea răspunderii administratorului în caz de faliment / insolvență, conform formular nr. 10.

Criteria de selecție

COMPETENȚE	Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice Competențe profesionale de importanță strategică/tehnice Competențe de guvernarea corporativă Sociale și personale
EXPERIENȚĂ	Experiență pe plan local și internațional
TRĂSĂTURI	Reputație personală și profesională Integritate Independență Expunere politică Diversitate de gen Calități personale
Alte condiții care pot fi eliminatorii	Număr de mandate O persoană poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar Fără înscrieri în cazierul fiscal și judiciar Rezultatele economico-financiare ale întreprinderii publice în care și-a exercitat mandatul de director / administrator Societatea/societățile în care și-a exercitat mandatul de director / administrator nu au intrat în procedura de insolvență sau faliment pe perioada exercitării mandatului Studii Studii superioare conform specificațiilor din profilului consiliului Competențe de conducere Experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus

* Candidații incluși pe lista scurtă urmează să-și completeze dosarul de candidatură cu cazierul judiciar, cazierul fiscal și adeverință medicală, în cazul în care acestea nu au fost depuse la data depunerii dosarului.

Documentele necesare în procesul de recrutare / selecție și formularele de declarații se regăsesc pe pagina de internet a societății UZINA MECANICĂ SADU S.A. (www.umsadu.ro).

Dosarul de candidatură se va depune până la data de 25.10.2024, ora 12.00 pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa "Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al societății UZINA MECANICĂ SADU S.A, precum și numele, prenumele și domiciliul candidatului, la registratura Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului, cu sediul în Calea Victoriei nr. 152 Sector 1, București, cod poștal 010096, și obligatoriu în format electronic pe adresele office.dapgci@economie.gov.ro și foxconsiliu109@gmail.com. În subiectul mesajului vor fi menționate "Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al societății UZINA MECANICĂ SADU S.A, precum și numele, prenumele și domiciliul candidatului.

Candidaturile depuse după data și ora menționate nu vor fi luate în considerare.

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor și care se regăsesc pe lista scurtă, vor fi evaluați în cadrul interviului, ora și locul desfășurării acestuia urmând a le fi comunicate personal printr-o comunicare prin e-mail.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0799.35.85.82.